



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๒๗๘๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาหัสดีและกุญแจตู้นิรภัย

คณะกรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน คณะกรรมการตรวจนับเงินในตู้บิริจัค

และคณะกรรมการเก็บรักษา กุญแจในส่วนของตู้บิริจัค

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะกรรมการแพทยศาสตร์

เพื่อให้การเก็บรักษาเงิน การเก็บรักษาหัสดี การเก็บกุญแจตู้นิรภัย และการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน และการตรวจนับเงินในตู้บิริจัคของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะกรรมการแพทยศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาทิตย์อานันดาฯตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบความในข้อ ๒๒ วรรคท้ายของระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาหัสดีและกุญแจตู้นิรภัย คณะกรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน คณะกรรมการตรวจนับเงินในตู้บิริจัค และคณะกรรมการเก็บรักษา กุญแจในส่วนของตู้บิริจัค โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะกรรมการแพทยศาสตร์ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

กรรมการเก็บรักษาหัสดีและกุญแจตู้นิรภัย

๑. นางจิราพร เชี่ยงฉิน	เก็บรักษาหัสดีตู้นิรภัย
๒. นายกฤษณะ นามศร	เก็บรักษา กุญแจตู้นิรภัย สำหรับชุดที่ ๑
๓. นายกฤตภาณ หลักฐาน	เก็บรักษา กุญแจตู้นิรภัย สำหรับชุดที่ ๒

หน้าที่

๑. เก็บรักษาหัสดีตู้นิรภัยและกุญแจตู้นิรภัย มีให้สูงที่สุด
๒. ทำการเปิด-ปิด ตู้นิรภัยทุกวัน ในเวลา ๐๘.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ น.

กรรมการเก็บรักษาหัสดุและภูมิรักษ์แทน

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นายพัฒนพงศ์ สมุทรผล้า | เก็บรักษาหัสดุและภูมิรักษ์ |
| ๒. นายเมธัสสิทธิ์ วงศ์กันทียะ | เก็บรักษาภูมิรักษ์ สำหรับชุดที่ ๑ |
| ๓. นายพินกร ตี๊ผัด | เก็บรักษาภูมิรักษ์ สำหรับชุดที่ ๒ |

หน้าที่

ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาหัสดุและภูมิรักษ์ กรณีกรรมการเก็บรักษาหัสดุและภูมิรักษ์ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

กรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน

- | |
|-------------------------------|
| ๑. นางสาวอุมาภรณ์ เทศทอง |
| ๒. ว่าที่ร้อยตรีวิชชา อัญคิริ |
| ๓. นางอนงค์ ถาวร |
| ๔. นางศิริพร ศรีวิชัย |
| ๕. นางวิไลรัตน์ ปิงเมือง |
| ๖. นางสาววิศรา วิมานทอง |
| ๗. นายพยนต์ ดวงทิพย์ |
| ๘. นางสาวชัยณหทัย แสงงาม |
| ๙. นายยศพล นันตาลิต |
| ๑๐. นางสาวนิลุบล จีนหลักร้อย |
| ๑๑. นายณัฐพล สารชัตติ |
| ๑๒. นางสาวกนกพร กองไชย |
| ๑๓. นางวารุณี เมืองมา |

หน้าที่

- | |
|--|
| ๑. ตรวจสอบเอกสารประกอบการรับและการจ่ายเงินประจำวัน |
| ๒. ตรวจสอบตัวเงินและเอกสารแทนตัวเงินกับรายงานคงเหลือประจำวัน |
| ๓. บันทึกลายมือชื่อของการตรวจสอบลงในแบบบันทึกการปฏิบัติงานตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน อย่างน้อย ๒ คน และให้เก็บแบบบันทึกการปฏิบัติงานฯ ไว้ที่ห้องการเงิน ชั้น ๑ |
| ๔. เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้นำเงินและเอกสารแทนตัวเงินมอบให้กรรมการเก็บรักษาหัสดุและภูมิรักษ์ เพื่อเก็บรักษาไว้ในดูแลรักษา |

กรรมการถือกุญแจในส่วนของตู้บริจาค

๑. นายกฤษณะ นามศร เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๑ ແລກນ
หมายเลข ๑๔๕๑ หน้าห้องการเงิน
- เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๑ ແລກນ
หมายเลข ๑๔๕๓ หน้าแผนกอุปัต্তิเหตุและฉุกเฉิน
- เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๑ ແລກນ
หมายเลข ๑๔๕๙ ในแผนกผู้ป่วยนอก ๑
๒. ว่าที่ร้อยตรีวิชชา อุย์คิริ เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๒ ແລກສ່າງ
หมายเลข ๑๔๕๕ หน้าห้องการเงิน
- เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๒ ແລກສ່າງ
หมายเลข ๑๔๕๘ หน้าแผนกอุปัต्तิเหตุและฉุกเฉิน
- เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๒ ແລກສ່າງ
หมายเลข ๑๔๕๐ ในแผนกผู้ป่วยนอก ๑

หน้าที่

๑. เก็บรักษากุญแจ มีให้สูญหาย
๒. ทำการเปิด-ปิด กุญแจในส่วนของตู้บริจาค เมื่อมีการตรวจนับเงินของ
คณะกรรมการตรวจนับเงินในส่วนของตู้บริจาค

กรรมการเก็บรักษากุญแจในส่วนของตู้บริจาคแทน

๑. นางสาวดันดา อนุลักษณ์ เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๑ ແລກນ
หมายเลข ๑๔๕๑ หน้าห้องการเงิน
- เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๑ ແລກນ
หมายเลข ๑๔๕๓ หน้าแผนกอุปัต्तิเหตุและฉุกเฉิน
- เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๑ ແລກນ
หมายเลข ๑๔๕๙ ในแผนกผู้ป่วยนอก ๑
๒. นายพัลลภ ใจยอม เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๒ ແລກສ່າງ
หมายเลข ๑๔๕๕ หน้าห้องการเงิน
- เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๒ ແລກສ່າງ
หมายเลข ๑๔๕๘ หน้าแผนกอุปัต्तิเหตุและฉุกเฉิน
- เก็บรักษากุญแจตู้บริจาค สำหรับชุดที่ ๒ ແລກສ່າງ
หมายเลข ๑๔๕๐ ในแผนกผู้ป่วยนอก ๑

หน้าที่...

หน้าที่

ปฏิบัติหน้าที่กรรมการเก็บรักษาคุณเจในส่วนของดูบบริจาคม กรณีกรรมการเก็บรักษาคุณเจในส่วนของดูบบริจาคม ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

กรรมการตรวจนับเงินในส่วนของดูบบริจาคม

๑. นางจิราพร เชียงถิน
๒. นายกฤตภาก หลักฐาน
๓. นายพัฒนพงศ์ สมุทรหล้า

หน้าที่

๑. ตรวจนับเงินในดูบบริจาคมและเอกสารแทนตัวเงิน
๒. บันทึกการตรวจนับลงในแบบบันทึกเงินบริจาคม
๓. เมื่อตรวจนับเรียบร้อยแล้วให้นำเงิน เอกสารแทนตัวเงิน และแบบบันทึกเงินบริจาคมมอบให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ห้องการเงิน ชั้น ๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกรร พงศ์บ้างโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



วันที่ 19 สค 2564 เวลา 14.17 น. ผู้ลงนาม

กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่รับ 3301
วันที่ 17 สค. 2564
เวลา 16.30น.

บันทึกข้อมูล

អង្គរយុទ្ធនក គណន៍ពេទ្យភាសាសត្រ សាន្តការងារនៃព្រះបាលមហាវិថីលីម្បាហូ ក្រសួងពេទ្យភាសា ក្រសួងពេទ្យភាសា

ପ୍ରକାଶକ ନାମ/ଗ୍ରହଣିକା/ପତ୍ରକାରୀ/ପତ୍ରକାରୀ

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยความในข้อ ๒๒ วรรคท้าย กำหนดให้ “การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทของโรงพยาบาล ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด” และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับคณะกรรมการแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ได้พิจารณาแล้วว่า เห็นควรให้แต่งตั้ง คณะกรรมการเก็บรักษารหัสและกุญแจตู้นิรภัย คณะกรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน คณะกรรมการตรวจนับเงินในส่วนของตู้ปริมาตร และคณะกรรมการเก็บรักษากุญแจในส่วนของตู้ปริมาตร โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะกรรมการแพทยศาสตร์ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้ และกองคลัง ได้ตรวจสอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ ดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

คณบดีแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา จึงขออนุมัติจัดทำคำสั่ง
มหาวิทยาลัยพะเยา ที่.../... เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาห้องกุญแจตู้บริจาค คณะกรรมการ
ตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน คณะกรรมการตรวจนับเงินในส่วนของตู้บริจาค และคณะกรรมการ
เก็บรักษา กุญแจ ในส่วนของตู้บริจาค โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณบดีแพทยศาสตร์ รายละ เอียด
ปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ และหากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง
ดังกล่าวที่แนบมาพร้อมนี้ ฉะขอบคุณยิ่ง

ଶ୍ରେଣୀ ପରୀକ୍ଷାମଧ୍ୟ

[Signature]

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)

គណបតីគណនះពេទយសាស្ត្រ

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ดูแลฟาร์ม
กศน.