



วันที่ 11-11-2565 เวลา 18.24 น.

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
รับภายในที่ 1919  
วันที่ 10 พ.ย. 2565  
เวลา 14.51

### บันทึกข้อความ

หน่วยงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ โทร 7013  
ที่ ยว 7332.02/8352 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2565  
เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
เรียน อธิการบดี

งานที่ 1279  
เลขที่ \_\_\_\_\_  
วันที่ 10 พ.ย. 2565  
เวลา 19.15 น.

ตามที่ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และพิจารณาลงนามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ตามที่คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามเอกสารแนบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ลงนาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ (นายแพทย์กฤษติง นารวงษ์สงครม).....

รักษากำหนดรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล  
รักษาการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

๗ พ.ย. 2565

ลงนาม

14 พ.ย. 2565

11 พ.ย. 65  
11-11-65

11 พ.ย. 2565

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

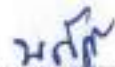
ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ, สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติราชการขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มท.ค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.1 3 WAY STOP COCK WITH OUT LUER)	10	กล่อง	9,700.00	ร.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.2 ADHESIVE NON WOVEN FABRIC 10 CM. X 10 M. (แผ่นปิดแผลอเนกประสงค์ ขนาด 10 ซม. X 10 ม.))	10	ม้วน	3,531.00	ร.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.3 ADHESIVE NON WOVEN FABRIC 15 CM. X 10 M. (แผ่นปิดแผลอเนกประสงค์ ขนาด 15 ซม. X 10 ม.))	10	ม้วน	4,532.90	ร.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.4 ชุดหน้ากากพ่นยาสำหรับผู้ใหญ่)	100	ชุด	6,500.00	ร.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.5 ชุดหน้ากากพ่นยาสำหรับเด็ก)	50	ชุด	3,000.00	ร.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.6 ALCOHOL COTTON BALL สำลีชุบแอลกอฮอล์)	100	กล่อง	75,000.00	ร.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ




(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพันพงษ์ สมพรทวี)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤษณ์ นาราวชกุล)  
วิชาการแพทยหรือผู้อำนวยการ วิชาการแพทย  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



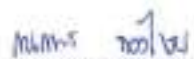
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้มีคุณสมบัติส่งชื่อ/ส่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติราชการขอซื้อของจัดจ้าง หรือ ม.พ.ศ.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อส่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1.	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(L7 Arm Sling No.L (ผ้าคล้องพวงแขน ขนาดเล็ก L))	50	ชิ้น	2,000.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(L8 Arm Sling No.5 (ผ้าคล้องพวงแขน ขนาดเล็ก S))	20	ชิ้น	800.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(L9 BANDAGE CONFORM SIZE 3 INCH. (ผ้าก๊อชยึดพันแผล ขนาด 3 นิ้ว))	30	กล่อง	3,300.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(L10 BANDAGE CONFORM SIZE 4 INCH. (ผ้าก๊อชยึดพันแผล ขนาด 4 นิ้ว))	20	กล่อง	4,000.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(L11 BD Spinal needle No.25Gx4.69 ขนาด 0.5 mm. x 119 mm. (เข็มเจาะไขสันหลัง เบอร์ 25Gx4.69 นิ้ว ขนาด 0.5 mm. x 119 mm.))	2	กล่อง	4,708.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ



(นางสาวกนกพร กองใจ)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพัฒนพงศ์ สุกตรอง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤษดิ์ นาราวะสกุล)  
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกตร พงศ์บางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้รับผิดชอบ ชื่อ,ตั้งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อของจัดจ้าง หรือ มท.ค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อตั้งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.12 BD Spinal needle No.27Gx3.5 นิ้ว ขนาด 0.4 mm, x 90 mm. (เข็มเจาะไขสันหลัง เบอร์ 27Gx3.5 นิ้ว ขนาด 0.4 mm, x 90 mm.))	10	กล่อง	17,120.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.13 BLADES NO.10 (ใบมีดผ่าตัด เบอร์ 10) 100 ชิ้น/กล่อง)	5	กล่อง	1,575.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.14 BLADES NO.11 (ใบมีดผ่าตัด เบอร์ 11) 100 ชิ้น/กล่อง)	5	กล่อง	1,575.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.15 BLOOD GLUCOSE TEST STRIP (แผ่นตรวจระดับน้ำตาลในเลือด))	100	กระดาษ	55,000.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.16 Bouffant cap (หมวกคลุมผมใช้แล้วทิ้ง))	20	แพ็ค	3,800.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.17 COOL HOT PACK 8X14 CM. (เจลประคบเย็น-ร้อน ขนาด 8X14 ซม.))	20	ชิ้น	3,300.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ



(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพิณพงษ์ สุนทรพงษ์)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤษณ์ นาราวะชกุล)  
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

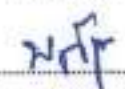
ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ,ตั้งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อของจัดจ้าง หรือ ม.พ.ศ.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อตั้งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.18 COTTON BALL (สำลีก้อนกลม) 5ก้อน/ซอง)	4,800	ซอง	12,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.19 COTTON BALL (สำลีก้อนกลม) 2ก้อน/ซอง)	2,000	ซอง	3,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.20 COTTON STICK STERILE SIZE M (ไม้พันสำลีสเตอไรซ์ขนาดกลาง))	2,000	ซอง	6,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.21 COTTON STICK STERILE SIZE S (ไม้พันสำลีสเตอไรซ์ขนาดเล็ก))	1,000	ซอง	3,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.22 Crutches No.L (ไม้ค้ำยันอลูมิเนียม เบอร์ L))	10	อัน	2,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.23 Crutches No.M (ไม้ค้ำยันอลูมิเนียม เบอร์ M))	30	อัน	6,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.24 DISPOSABLE GLOVE SIZE L (ถุงมือใช้แล้วทิ้ง ชนิดไม่เป็ง))	20	กล่อง	3,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ

ทนทวง จงใจ

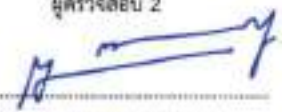
(นางสาวทนทวง จงใจ)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพันนพงศ์ สุทรธาไฉ่)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤษดิน นารเวชสกุล)  
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เงินชอบ




(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

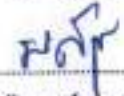
หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มท.ค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.25 DISPOSABLE GLOVE SIZE L (ถุงมือใช้แล้วทิ้ง ชนิดไม่ใส่แป้ง))	20	กล่อง	4,300.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.26 DISPOSABLE GLOVE SIZE M (ถุงมือใช้แล้วทิ้ง ชนิดไม่ใส่แป้ง))	200	กล่อง	35,000.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.27 DISPOSABLE GLOVE SIZE M (ถุงมือใช้แล้วทิ้ง ชนิดไม่ใส่แป้ง))	40	กล่อง	8,600.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.28 DISPOSABLE GLOVE SIZE S (ถุงมือใช้แล้วทิ้ง ชนิดไม่ใส่แป้ง))	300	กล่อง	52,500.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.29 DISPOSABLE GLOVE SIZE S (ถุงมือใช้แล้วทิ้ง ชนิดไม่ใส่แป้ง))	60	กล่อง	12,900.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.30 DISPOSABLE GLOVE SIZE XS (ถุงมือใช้แล้วทิ้ง ชนิดไม่ใส่แป้ง))	20	กล่อง	3,500.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.31 DISPOSABLE GLOVE SIZE XS (ถุงมือใช้แล้วทิ้ง ชนิดไม่ใส่แป้ง))	20	กล่อง	4,300.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์


ผู้จัดทำ

  
 (นางสาวกนกพร กองไชย)  
 เจ้าหน้าที่


ผู้ตรวจสอบ 1

  
 (นายพิณพงศ์ สุ่มทรัพย์)  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

  
 (นายแพทย์กฤษดิน นาราเวชกุล)  
 วิชาการแพทยผู้อำนวยการ วิชาการแพทย  
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3

  
 (ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
 คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ

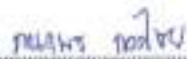
  
 (รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้เสนอ/ผู้สั่งซื้อ, จ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อของจัดจ้าง หรือ มท.บ.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.32 DRESSING BASIC SET (ชุดทำแผลพื้นฐาน))	2,400	ชุด	36,000.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.33 ECG Electrode (แผ่นนำคลื่นไฟฟ้าหัวใจ))	100	ชุด	42,800.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.34 Endotracheal tube cuff No.6.5 (ท่อช่วยหายใจแบบมี cuff เบอร์ 6.5))	3	กล่อง	1,170.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.35 Endotracheal tube cuff No.7 (ท่อช่วยหายใจแบบมี cuff เบอร์ 7))	5	กล่อง	1,950.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.36 Endotracheal tube cuff No.7.5 (ท่อช่วยหายใจแบบมี cuff เบอร์ 7.5))	5	กล่อง	1,950.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.37 Endotracheal tube cuff No.8 (ท่อช่วยหายใจแบบมี cuff เบอร์ 8))	5	กล่อง	1,950.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.38 Enteral Feeding Bag (ถุงสำหรับให้อาหาร พร้อมสายต่อ))	200	ชุด	5,000.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ



(นางสาวนภพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายคณพงษ์ สุนทรพรี)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤษดิน นาราเวสกุล)  
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้งาน	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้มีนิติสัมพันธ์/ผู้จ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อจัดจ้าง หรือ ม.พ.ค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวีสรีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.39 EXTENSION TUBE SIZE 18 INCH (สายต่อสายน้ำเกลือ ขนาด 18 นิ้ว))	10	กล่อง	2,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวีสรีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.40 EXTENSION WITH T-CONNECTOR (อุปกรณ์ต่อสายให้สารน้ำแบบข้อต่อรูปตัวที))	50	กล่อง	48,250.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวีสรีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.41 Foley s catheter two ways No.14, ballon 30 ml. (สายสวนปัสสาวะแบบ 2 ทาง เบอร์ 14, บอลลูน 30 มล.))	100	เส้น	4,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวีสรีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.42 Foley s catheter two ways No.16, ballon 30 ml. (สายสวนปัสสาวะแบบ 2 ทาง เบอร์ 16, บอลลูน 30 มล.))	50	เส้น	2,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวีสรีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.43 GUIDE WIRE FOR ENDOTRACHEAL TUBE FR.10 FOR ADULT (ขดลวดนำ ขนาดใหญ่ เบอร์ 10 สำหรับผู้ใหญ่))	10	เส้น	2,900.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ



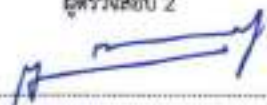
(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพิณพงษ์ สรทรงหลัก)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤติน นารเวทสกุล)  
วิชาการแพทยผู้อำนวยการ วิชาการแพทย  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร ทองบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

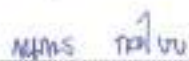


แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้อีก	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้มีมติตั้ง ชื่อ,ส่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.ก.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อส่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวิสัญญีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.44 GUIDE WIRE FOR ENDOTRACHEAL TUBE FR.14 FOR ADULT (ขท ลวดนำ ขนาดใหญ่ เบอร์ 14 สำหรับผู้ใหญ่))	10	เส้น	2,900.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวิสัญญีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.45 INTRAVENOUS CATHETER (IV CATH/ MEDICUT) NO.20 (เข็มฉีดยา ชนิดพลาสติกเบอร์ 20))	10	กล่อง	5,350.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวิสัญญีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.46 INTRAVENOUS CATHETER (IV CATH/ MEDICUT) NO.22 (เข็มฉีดยา ชนิดพลาสติกเบอร์ 22))	20	กล่อง	10,700.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวิสัญญีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.47 INTRAVENOUS CATHETER (IV CATH/ MEDICUT) NO.24 (เข็มฉีดยา ชนิดพลาสติกเบอร์ 24))	15	กล่อง	8,025.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวิสัญญีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.48 L.S. SUPPORT NO.L (เข็มฉีดยาขนาด L))	10	อัน	4,000.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวิสัญญีวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.49 L.S. SUPPORT NO.XL (เข็มฉีดยาขนาด XL))	20	อัน	8,000.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ



(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพัฒนพงศ์ สมุทรหทัย)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤติน นารเวระสกุล)  
วิชาการแผนรองผู้อำนวยการฯ วิชาการแผน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงสบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้มีนิติสัมพันธ์จ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อของจัดจ้าง หรือ มพ.ค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อตัวจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.50 MICROPORE SIZE 1 INCH. (พลาสติกเยื่อขนาด 1 นิ้ว))	20	กล่อง	7,500.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.51 MICROPORE SIZE 1/2 INCH. (พลาสติกเยื่อขนาด 1/2 นิ้ว))	10	กล่อง	3,750.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.52 NEEDLE DISPOSABLE 18GX1.5IN (เข็มฉีดยา เบอร์ 18GX1.5IN))	40	กล่อง	2,140.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.53 NEEDLE DISPOSABLE 21GX1.5IN (เข็มฉีดยา เบอร์ 21GX1.5IN))	40	กล่อง	2,140.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.54 NEEDLE DISPOSABLE 22GX1.5IN (เข็มฉีดยา เบอร์ 22GX1.5IN))	40	กล่อง	2,140.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.55 OXYGEN CANNULA NASAL (สายออกซิเจนเยื่อจมูก))	300	เส้น	6,000.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ

นางกช ทองใบ

(นางสาวกนกพร ทองใบ)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

นายพัฒนพงศ์ สมุทรหิลา

(นายพัฒนพงศ์ สมุทรหิลา)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

นายแพทย์กฤษดิน นาราเวชกุล

(นายแพทย์กฤษดิน นาราเวชกุล)

รักษาการแทนรองผู้อำนวยการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ

รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์วงษ์โพธิ์

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์วงษ์โพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

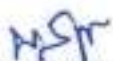
ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพท.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.56 OXYGEN CANNULA NASAL PED (สายออกซิเจนแบบรูปนก)	50	เส้น	1,250.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.57 OXYGEN CONNECTOR FOR SUCTION CATHETER (สายต่อสายSUCTION))	20	เส้น	4,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.58 OXYGEN FACE MASK WITH BAG (NON-REBREATHING) FOR ADULT (หน้ากากออกซิเจนพร้อมถุงลมสำหรับผู้ใหญ่))	100	ชุด	7,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.59 OXYGEN FACE MASK WITH BAG (NON-REBREATHING) FOR CHILD (หน้ากากออกซิเจนพร้อมถุงลมสำหรับเด็ก))	50	ชุด	3,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.60 OXYGEN TUBING (สายต่อออกซิเจน))	50	เส้น	1,250.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.61 Parafilm 4 นิ้ว x 125 ft (พาราฟิล์ม))	5	กล่อง	5,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ



(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายคณินพงศ์ สรุกรหน้า)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤษดิน นาราวะสกุล)  
วิชาการแพรงผู้อำนวยการ วิชาการแผน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



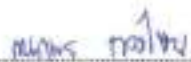
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อจัดจ้าง หรือ มพ.ก.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.62 SOFATULE (แผ่นแปะกันแผลลิด)10ชิ้น/กล่อง)	50	กล่อง	10,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.63 SPLINT ROLL SIZE 3 INCH. (เมือกสำเร็จรูป ขนาด 3 นิ้ว))	3	กล่อง	10,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.64 SPLINT ROLL SIZE 4 INCH. (เมือกสำเร็จรูป ขนาด 4 นิ้ว))	5	กล่อง	18,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.65 SPLINT ROLL SIZE 6 INCH. (เมือกสำเร็จรูป ขนาด 6 นิ้ว))	5	กล่อง	21,250.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.66 STERILE GLOVE NO. 6.5 (ถุงมือสเทอไรล์ เบอร์ 6.5))	12	กล่อง	9,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.67 STERILE GLOVE NO. 7.0 (ถุงมือสเทอไรล์ เบอร์ 7.0))	18	กล่อง	13,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.68 STERILE GLOVE NO. 7.5 (ถุงมือสเทอไรล์ เบอร์ 7.5))	18	กล่อง	13,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ



(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพิณพงษ์ สุธรรพ์)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤษณ์ นาราวะชอุบล)  
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ




(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภากร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้มีมติสั่งซื้อ, สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อของจัดจ้าง หรือ พ.ก.ศ.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.69 STERILE GLOVE NO. 8.0 (ถุงมือสแตอไรล์ เบอร์ 8.0))	6	กล่อง	4,500.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.70 Suction Bag 1500 mL (ถุงซึกชั่นพลาสติกแบบใช้แล้วทิ้ง ขนาด 1500 มล.))	100	ชิ้น	11,500.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.71 Suction Bag 3000 mL (ถุงซึกชั่นพลาสติก))	50	ชิ้น	6,750.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.72 SUCTION CATHETER NO.10 (สายสุกชั่นทะเล เบอร์ 10))	50	เส้น	192.50	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.73 SUCTION CATHETER NO.12 (สายสุกชั่นทะเล เบอร์ 12))	300	เส้น	1,155.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.74 SUCTION CATHETER NO.14 (สายสุกชั่นทะเล เบอร์ 14))	2,000	เส้น	7,700.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	คำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.75 SUCTION CATHETER NO.16 (สายสุกชั่นทะเล เบอร์ 16))	300	เส้น	1,155.00	ช.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์


ผู้จัดทำ

  
(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่


ผู้ตรวจสอบ 1

  
(นายพิณพงษ์ สมุทรธำ)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


ผู้ตรวจสอบ 2

  
(นายแพทย์กฤติน บารเวชญกุล)  
วิชาการแทนผู้อำนวยการ วิชาการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3

  
(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ

  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ, สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มท.บ.๐2 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.76 Surgical Mask disposable (หน้ากากอนามัยป้องกันการติดเชื้อ 3 ชั้นแบบห่วงคล้องหู) )	500	กล่อง	50,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.77 SYRING GLASS IRRIGATE 50 CC. (กระบอกแก้วสวนล้าง))	20	ชิ้น	4,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.78 TRANSPORE SIZE 1 INCH. (พลาสติกใสขนาด 1 นิ้ว))	30	กล่อง	13,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.79 TRANSPORE SIZE 1/2 INCH. (พลาสติกใสขนาด 1/2 นิ้ว))	10	กล่อง	4,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.80 Urine bag size 2,000 mL. (ถุงเก็บปัสสาวะ ขนาด 2,000 มล.))	200	ถุง	3,000.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
	จัดซื้อ	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.81 WOODEN TONGUE DEPRESSOR (ไม้กดลิ้นสเตอริไรซ์))	10	กล่อง	1,500.00	ธ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์

ผู้จัดทำ



(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพัฒนพงษ์ สมภรตรา)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤษณ นาราเวชกุล)  
รักษาการแทนรองผู้อำนวยการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



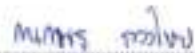
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์บางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

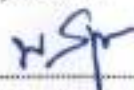
ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องมีการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้มีมติสั่งซื้อ,ส่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขออนุมัติจัดจ้าง หรือ มท.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อส่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	ตำราวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์(1.82 เจออัลตราซาวด์ ขนาด 5 มิเตอร์)	5	กล่อง	7,500.00	อ.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	พ.ย.65	พ.ย.65	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
				รวม	804,359.40						

ผู้จัดทำ



(นางสาวกนกพร กองไชย)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายพิชานพงศ์ สมุทรทองคำ)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายแพทย์กฤติน นาราเวชกุล)  
วิชาการแทนรองผู้อำนวยการ วิชาการแทน  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)  
คณบดีคณะแพทยศาสตร์

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

# ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๖๖๙



1001

10.๕๖

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ เวชภัณฑ์ที่มีโซยา และการจัดซื้อยา  
หรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ซึ่งได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์

กองคดี
เลขที่.....
วันที่ = 2 เมษ 2562
เวลา 14.10

- อ้างถึง ๑. กฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๔๓๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑
๓. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ เวชภัณฑ์ที่มีโซยา และการจัดซื้อยา  
ซึ่งได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย

๒. รูปแบบรายงานการจัดซื้อรายการยาซึ่งได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ในหมวด ๖ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับพัสดุ ส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข ประกอบกับคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ได้มีหนังสือที่อ้างถึง ๒ แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ เวชภัณฑ์ที่มีโซยา และการจัดซื้อยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ซึ่งได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย ต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ เห็นชอบตามที่กระทรวงการคลังเสนอ เรื่อง แนวทางการจัดซื้อยา เวชภัณฑ์ที่มีโซยา ซึ่งได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย แจ้งตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิดความชัดเจน ในทางปฏิบัติแก่หน่วยงานของรัฐกรณีการจัดซื้อยาที่อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติ เวชภัณฑ์ที่มีโซยา หรือการจัดซื้อ ยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ซึ่งได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทยเป็นไปโดยถูกต้อง เหมาะสม และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๔) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกเว้นการปฏิบัติตามหมวด ๖ ของกฎกระทรวงกำหนด พักตร์ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๒ โดยให้นำหลักเกณฑ์นี้ไปใช้แทนความในหมวด ๖ ของกฎกระทรวงฯ ดังนี้

แนวทางการจัดซื้อพัสดุส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

๑. "พัสดุส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข" หมายความว่า สินค้าหรือบริการเกี่ยวกับการ ป้องกันหรือการรักษาโรค ยา หรือเวชภัณฑ์

๒. ให้พัสดุส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุขดังต่อไปนี้ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุน

นางสาวกนกพร กองโรย

นักจัดการทั่วไป

๑๒.๓ ...

รับรองสำเนาถูกต้อง

กน.๕

(นางสาวกนกพร กองโรย)



๒.๑ ยาตามชื่อสามัญ (Generic name) ในบัญชียาหลักแห่งชาติ

๒.๒ ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติหรือเวชภัณฑ์ ซึ่งองค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหารได้ผลิตออกจำหน่ายแล้ว

๒.๓ ยาที่อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติหรือเวชภัณฑ์ ซึ่งองค์การเภสัชกรรมหรือโรงงานเภสัชกรรมทหารมิได้เป็นผู้ผลิตแต่มีจำหน่าย

๒.๔ ยาและเวชภัณฑ์ที่ได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย

๒.๕ วัคซีนโรคตับอักเสบบี และผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่สภากาชาดไทยผลิตเอง และไม่อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติ

๓. วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐ

๓.๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อยาที่อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาซึ่งองค์การเภสัชกรรมหรือสภากาชาดไทยได้ผลิตออกจำหน่ายแล้ว โดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากองค์การเภสัชกรรมหรือสภากาชาดไทย เว้นแต่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงกลาโหมให้จัดซื้อจากโรงงานเภสัชกรรมทหาร สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติจะซื้อจากองค์การเภสัชกรรมหรือโรงงานเภสัชกรรมทหารก็ได้ ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐสามารถจัดซื้อยาที่อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาจากผู้ขายรายอื่นได้ หากองค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหาร ไม่สามารถผลิตออกจำหน่ายให้แก่หน่วยงานของรัฐได้ หักกำหนดตามที่หน่วยงานของรัฐได้แจ้งแผนประจำปีล่วงหน้า

๓.๑.๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อผลิตภัณฑ์ยา หรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ซึ่งได้ขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทย มูลค่ารวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของแผนความต้องการจัดซื้อยาตามชื่อสามัญ (Generic name) หรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยารายการที่ตรงกับบัญชึนวัตกรรมไทยทั้งหมดของหน่วยงานนั้นๆ ดังนี้

๓.๑.๒.๑ จัดซื้อยาทั่วไป (ยาเคมี) ซึ่งได้ขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทยตามบัญชึรายการยาของหน่วยงานนั้นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของมูลค่ารวมของเงินงบประมาณค่าจัดซื้อยาตามชื่อสามัญที่อยู่ในบัญชึนวัตกรรมไทย ณ ต้นปีงบประมาณ

๓.๑.๒.๒ จัดซื้อยาชีววัตถุซึ่งได้ขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทยตามบัญชึรายการยาชีววัตถุของหน่วยงานนั้นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของมูลค่ารวมของเงินงบประมาณค่าจัดซื้อยาชีววัตถุตามชื่อสามัญที่อยู่ในบัญชึนวัตกรรมไทย ณ ต้นปีงบประมาณ

๓.๑.๒.๓ วิธีการจัดซื้อในบัญชึนวัตกรรมไทย

(๑) หากรายการยาตามชื่อสามัญ (Generic name) ที่อยู่ในบัญชึยาหลักแห่งชาติหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาตามบัญชึนวัตกรรมไทยรายการใด มีผู้แทนจำหน่ายเอกชนเพียงรายเดียว และมีองค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหาร ได้ผลิตออกจำหน่ายด้วยแล้ว หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากผู้แทนจำหน่ายเอกชน องค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหาร ก็ได้

(๒) หากรายการยาตามชื่อสามัญ (Generic name) ที่อยู่ในบัญชึยาหลักแห่งชาติหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาตามบัญชึนวัตกรรมไทยรายการใด มีผู้แทนจำหน่ายเอกชนหลายราย และมีองค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหาร ได้ผลิตออกจำหน่ายด้วยแล้ว หากหน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อจากผู้แทนจำหน่ายเอกชน ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก แต่หากจะจัดซื้อจากองค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหาร หน่วยงานของรัฐจะจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากองค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหาร ก็ได้

อนึ่ง หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑.๒.๑ และข้อ ๓.๑.๒.๒ ข้างต้นโดยเคร่งครัด หากในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถจัดซื้อยาทั่วไป (ยาเคมี) หรือยาชีววัตถุ ได้ตามข้อ ๓.๑.๒.๑ และข้อ ๓.๑.๒.๒ หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่จะต้องรายงานเหตุผลความจำเป็นไปยังหน่วยงานต้นสังกัดทุกรายไตรมาส เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดรายงานไปยังสำนักงานงบประมาณต่อไป

นางสาวกนกพร กองไชย  
นักจัดการทั่วไป

๓.๑.๓  
รับรองสำเนาถูกต้อง  
พ.น.ส.  
(นางสาวกนกพร กองไชย)

๓.๑.๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อพัสดุตามข้อ ๒.๕ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จากสภาการศึกษา

๓.๒ กรณีราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค

๓.๒.๑ ให้ราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค จัดซื้อยาตามชื่อสามัญ (Generic name) ในบัญชียาหลักแห่งชาติตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติกำหนด โดยให้ใช้เงินงบประมาณจัดซื้อยาดังกล่าวไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๓.๒.๒ ให้ราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค จัดซื้อยาที่อยู่ในบัญชียาหลักแห่งชาติหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ซึ่งองค์การเภสัชกรรม สภาการศึกษา หรือโรงงานเภสัชกรรมทหารมิได้เป็นผู้ผลิตแต่มีจำหน่าย จากองค์การเภสัชกรรม สภาการศึกษา โรงงานเภสัชกรรมทหาร หรือผู้ขายรายใดก็ได้ ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

๓.๒.๒.๑ กรณีการจัดซื้อโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เมื่อราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค ได้เผยแพร่ประกาศในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางแล้ว องค์การเภสัชกรรม สภาการศึกษา หรือโรงงานเภสัชกรรมทหาร สามารถตรวจสอบประกาศเชิญชวนทั่วไปได้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒.๒.๒ กรณีการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก ให้ราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค เชิญชวนองค์การเภสัชกรรม สภาการศึกษา และโรงงานเภสัชกรรมทหารเข้ายื่นข้อเสนอด้วยทุกครั้ง

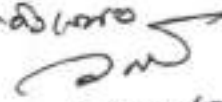
๓.๒.๒.๓ กรณีการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ราชการส่วนกลางและราชการส่วนภูมิภาค สามารถจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติหรือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ซึ่งองค์การเภสัชกรรม สภาการศึกษาหรือโรงงานเภสัชกรรมทหารมิได้เป็นผู้ผลิตแต่มีจำหน่าย จากองค์การเภสัชกรรม สภาการศึกษา โรงงานเภสัชกรรมทหาร หรือผู้ขายรายใดก็ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

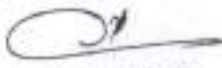
ขอแสดงความนับถือ  


(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง  
ประธานกรรมการวินิจฉัย


๒๓ เม.ย.  
เรียน อมร. ผ่านรองอธิการบดี (อาจารย์ณิณี แลงอวิญ)


ที่ปรึกษากรมการคลัง  
  
2/2562


เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง  
เพื่อโปรดนำเสนออธิการบดี เพื่อโปรดทราบ  
และมอบงานบริหาร แจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัด  
(วิทยาลัยสหช่าง, จักรวรรดิ, วิทยาเขตวังไกลกังวล)  
เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

  
๒ เม.ย. ๒๕๖๒

กองการพัสดุภาครัฐ  
ฝ่ายเลขานุการ  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓  
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๘๕ - ๖

รับรองสำเนาถูกต้อง  
  
(นางสาวกนกพร กองไชย)  
นักจัดการทั่วไป

หน.กองการ  
  
31/4/62

รับรองสำเนาถูกต้อง  
  
(นางสาวกนกพร กองไชย)

แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา  
และการจัดซื้อยาซึ่งได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย

แนบท้ายหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๖๖๕ ลงวันที่ ๖๖ มีนาคม ๒๕๖๒

๑. แนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการจัดซื้อยาซึ่งได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย  
โดยให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ การจัดทำแผนจัดซื้อยาสำหรับปีงบประมาณนั้นๆ ให้หน่วยงานของรัฐสำรวจรายการดังกล่าว  
ตามชื่อสามัญที่อยู่ในบัญชีของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ ที่ตรงกับพัสดุที่ได้ขึ้นบัญชีนวัตกรรมไทย ณ ต้นปีปฏิทิน  
โดยอ้างอิงกับยาที่มีรหัสยามาตรฐานของไทย (Thai Medicines Terminology : TMT) ระดับชั้นยาชื่อสามัญ  
และหน่วยการใช้ (Generic Product Use : GPU) ที่ตรงกัน เพื่อนำมาเป็นฐานในการคำนวณมูลค่ารายการ  
บัญชึนวัตกรรมไทยที่หน่วยงานของรัฐนั้นจะดำเนินการจัดซื้อ ทั้งนี้ รายการยาในบัญชึนวัตกรรมไทยยังคงสิทธิ  
อยู่ในปีงบประมาณที่จัดซื้อ

**ตัวอย่าง** หน่วยงานของรัฐมีบัญชีรายการยา รวม ๕๐๐ รายการ งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ  
ทั้งหมด ๑๐๐ ล้านบาท และ ณ ต้นปีปฏิทิน มีรายการยาทั่วไป (ยาเคมี) ที่ได้ขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทย  
ตามประกาศของสำนักงบประมาณทั้งหมด ๓๐ รายการ แต่มีรายการที่ตรงกับยาตามชื่อสามัญทางยาที่อยู่ใน  
บัญชึรายการยาทั่วไป (ยาเคมี) ของหน่วยงานของรัฐนั้น เพียง ๑๐ รายการ มูลค่ารวม ๑๐ ล้านบาท ก็ให้ใช้  
มูลค่าการจัดซื้อรวมทั้งปีของ ๑๐ รายการนั้นเป็นฐานในการคำนวณ โดยหน่วยงานของรัฐสามารถเลือกจัดซื้อ  
ยาทั่วไป (ยาเคมี) ที่ได้ขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทยรายการใดก็ได้ภายใน ๑๐ รายการนั้น โดยให้ได้มูลค่ารวมไม่น้อยกว่า  
ร้อยละ ๓๐ ของฐานการคำนวณดังกล่าว นั่นหมายความว่า หน่วยงานของรัฐต้องจัดซื้อยาทั่วไป (ยาเคมี)  
ที่ได้ขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทยเป็นเงินไม่น้อยกว่า ๓ ล้านบาท เป็นต้น และในกรณีของยาชีววัตถุก็ให้ทำการ  
คำนวณเช่นเดียวกับยาทั่วไป (ยาเคมี) ข้างต้น โดยการจำแนกว่ายาใดเป็นยาชีววัตถุ ให้ยึดถือตามใบสำคัญ  
การขึ้นทะเบียนตำรับยา (ท.ย.๔) และใบขอขึ้นทะเบียนตำรับยา (ท.ย.๑) ที่ได้ยื่นไว้กับสำนักงานคณะกรรมการ  
อาหารและยา เป็นสำคัญ

๑.๒ กรณีที่สำนักงบประมาณได้มีการประกาศรายการบัญชึนวัตกรรมไทยเพิ่มเติมหรือครบอายุกำหนด  
สิทธิ หน่วยงานของรัฐไม่ต้องนำรายการดังกล่าวมาเป็นฐานในการคำนวณมูลค่าการจัดซื้อของปีงบประมาณนั้น  
อนึ่ง รายการที่เพิ่มเติมให้นำไปใช้เป็นฐานในการคำนวณสำหรับการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป  
แต่หากหน่วยงานของรัฐได้จัดซื้อยาในบัญชึนวัตกรรมไทยในรายการที่เพิ่มเติม ให้สามารถนำมูลค่าการจัดซื้อ  
ในครั้งนั้นมารวมเป็นมูลค่าการจัดซื้อยาในบัญชึนวัตกรรมไทย โดยไม่ต้องคำนวณฐานในการจัดซื้อใหม่

๑.๓ กรณีรายการยาตามบัญชึนวัตกรรมไทยรายการใด องค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงาน  
เภสัชกรรมทหาร และผู้แทนจำหน่ายรายอื่นที่ได้ขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทยได้ผลิตออกจำหน่าย หากหน่วยงานของรัฐ  
ได้จัดซื้อรายการดังกล่าวจากองค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหารแล้ว หน่วยงานของรัฐ  
ไม่ต้องนำรายการดังกล่าวมาใช้ในการคำนวณมูลค่าการจัดซื้อยาตามบัญชึนวัตกรรมไทย แต่หากหน่วยงานของรัฐ  
จัดซื้อรายการดังกล่าวจากผู้แทนจำหน่ายรายอื่นที่ได้ขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทยให้นำมูลค่าการจัดซื้อนั้นมาคำนวณ  
ตามข้อ ๑.๑ ด้วย

๑.๔ กรณีองค์การเภสัชกรรม สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหาร ได้รับการขึ้นบัญชึนวัตกรรมไทย  
สำหรับรายการยาที่ผลิตออกจำหน่ายแล้ว หากหน่วยงานของรัฐจัดซื้อยารายการดังกล่าวจากองค์การเภสัชกรรม  
สภากาชาดไทย หรือโรงงานเภสัชกรรมทหารให้นำมูลค่าการจัดซื้อนั้นมาคำนวณมูลค่าตามข้อ ๑.๑ ด้วย

รับรองสำเนาถูกต้อง  
นางสาวกนกพร กองไชย  
นักจัดการทั่วไป

รับรองสำเนาถูกต้อง  
M/GK  
นางสาวกนกพร กองไชย

๒. แนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงานของรัฐและองค์การเภสัชกรรม ในการจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ ซึ่งองค์การเภสัชกรรมได้ผลิตออกจำหน่ายแล้ว

๒.๑ แนวทางปฏิบัติสำหรับหน่วยงานของรัฐ

๒.๑.๑ หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดทำแผนการจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติประจำปีล่วงหน้า ในรายการที่องค์การเภสัชกรรมได้ผลิตออกจำหน่าย โดยอ้างอิงกับยาที่มีรหัสยามาตรฐานของไทย (Thai Medicines Terminology : TMT) ระดับขึ้นยาชื่อสามัญและหน่วยการใช้ (Generic Product Use : GPU) ที่ตรงกัน

๒.๑.๒ หน่วยงานของรัฐจะต้องส่งแผนการจัดซื้อยา ตามข้อ ๒.๑.๑ ให้แก่องค์การเภสัชกรรม ภายในเดือนเมษายน - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี

๒.๑.๓ แนวทางปฏิบัติสำหรับการสั่งซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติจากองค์การเภสัชกรรม

๒.๑.๓.๑ องค์การเภสัชกรรมแจ้งผลการพิจารณาไปยังหน่วยบริการภายในระยะเวลาที่กำหนด (ตกลงร่วมกัน) และหากเป็นการแจ้งผลผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยบริการสามารถพิมพ์หนังสือตอบกลับและใบเสนอราคาออกจากระบบได้ (ใบเสนอราคาระบุกำหนดส่งมอบที่สามารถดำเนินการได้ และกำหนดอื่นราคา และประเด็นอื่นๆที่ตกลงร่วมกัน)

๒.๑.๓.๒ หน่วยบริการจัดทำเอกสารการสั่งซื้อ โดยให้หน่วยบริการระบุรูปแบบเอกสารการสั่งซื้อตามความประสงค์ที่จะใช้ทำธุรกรรม เช่น ใบสั่งซื้อ สัญญาซื้อขาย สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ บันทึกข้อตกลง เป็นต้น

ทั้งนี้ การจะเลือกใช้รูปแบบเอกสารการสั่งซื้อแบบใดนั้น ให้เป็นไปตามบริบทและความต้องการของแต่ละหน่วยบริการ ที่ได้ตกลงร่วมกันกับองค์การเภสัชกรรม

๒.๒ แนวทางปฏิบัติสำหรับองค์การเภสัชกรรม

๒.๒.๑ ให้องค์การเภสัชกรรมจัดทำบัญชีรายการยาที่องค์การเภสัชกรรมผลิตและดำเนินการแจ้งให้โรงพยาบาลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ เพื่อประกอบการจัดทำแผนจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ ให้เสร็จภายในเดือนมีนาคมของทุกปี หากเป็นการแจ้งบัญชีรายการดังกล่าวผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงานของรัฐสามารถพิมพ์บัญชีรายการนั้นออกจากระบบได้

๒.๒.๒ เมื่อองค์การเภสัชกรรมได้รับทราบแผนการจัดซื้อยาในบัญชียาหลักแห่งชาติประจำปีล่วงหน้าของหน่วยงานของรัฐแล้ว ให้องค์การเภสัชกรรมดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งทราบว่ารายการใดที่องค์การเภสัชกรรมสามารถจำหน่ายให้ได้ รายการใดไม่สามารถจำหน่ายให้ได้ หรือลดการเสนอราคา โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคมของทุกปี

๒.๒.๓ กรณีที่องค์การเภสัชกรรมไม่สามารถปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อตามที่องค์การเภสัชกรรมได้แจ้งให้หน่วยงานของรัฐทราบ หากล่วงเลยระยะเวลาตามสัญญาหรือบันทึกข้อตกลง หน่วยงานของรัฐจะต้องคิดค่าปรับกับองค์การเภสัชกรรม และหน่วยงานของรัฐสามารถจัดซื้อยาจากผู้ประกอบการรายอื่นทดแทนได้

ทั้งนี้ องค์การเภสัชกรรมจะต้องแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทราบเป็นหนังสือว่า การไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงได้นั้นจะมีระยะเวลาเท่าใด

๒.๒.๔ แนวทางการจัดสรรยาที่มีไม่เพียงพอ

๒.๒.๔.๑ องค์การเภสัชกรรมจัดสรรยาให้กับหน่วยบริการภายใต้สังกัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นลำดับแรก โดยพิจารณาจัดสรรเป็นเขตสุขภาพก่อน หรือบางกรณีอาจพิจารณาเป็นจังหวัด

๒.๒.๔.๒ ลำดับต่อไปจะเป็นหน่วยงานนอกสังกัดกระทรวงสาธารณสุข โดยพิจารณาหน่วยงานที่แจ้งความประสงค์จะจัดหาจากองค์การเภสัชกรรม และบันทึกข้อมูลแผนความต้องการ

รับรองสำเนาถูกต้อง  
นางสาวกนกพร กองไชย ๓๕๖-๕  
นักจัดการทั่วไป

(ก) กรณีมอบอำนาจให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้ผู้มอบอำนาจขึ้นต้นทราบด้วย

(ข) กรณีมอบอำนาจให้แก่บุคคลอื่น นอกจากที่กล่าวใน (ก) จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มอบอำนาจขึ้นต้นแล้ว

(๒) การมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อตามระเบียบหรือคำสั่งของกระทรวงกลาโหม หรือของหน่วยงานของรัฐอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามข้อ ๖

ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดเรื่องการมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

เพื่อความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบอำนาจในการสั่งการ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ

ให้ผู้มอบอำนาจส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบทุกครั้ง

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของภาครัฐโดยรวม หน่วยงานของรัฐใด จะมอบอำนาจให้หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแทนก็ให้กระทำได้ โดยให้ผู้มอบอำนาจ ส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

#### ส่วนที่ ๔

##### การดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๙ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเอกสารประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้กรมบัญชีกลางจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ในการดำเนินการ

#### ส่วนที่ ๕

##### การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ

รับรองตำแหน่งถูกต้อง  
ณ.น.ส. ๒๗/๒๖  
(นางสาวกนกพร กองไชย)

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่บัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

หากหน่วยงานของรัฐไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้

ข้อ ๑๒ หลังจากที่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามข้อ ๑๑ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบนี้ ในหมวด ๒ หมวด ๓ หรือหมวด ๔ แล้วแต่กรณี เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสาม ต่อไป

#### ส่วนที่ ๖

#### การตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ข้อ ๑๔ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่ หากปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวทุกรายออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น

ข้อ ๑๕ ในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายตามข้อ ๑๔ ให้เจ้าหน้าที่กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติแยกมาต่างหาก โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

รับรองสำเนาถูกต้อง  
นางสาว กอไชย  
(นางสาวกมลพร กอไชย)

งบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

งบดุล: 10102700 งบดุลรวมทรัพย์สิน

งบดุล: 102010127 งบดุลรวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

งบดุล: 210000

งบดุล: 2.1 งบดุล

งบดุล

งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	
งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	งบดุล	
2566	210300	2.1.1 งบดุล	002103014	งบดุลรวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1
					9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1
					9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1
					9,000,000.00	0.00	9,000,000.00	0.00	0.00	0.00	1

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า การจัดซื้อเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9,000,000.00 บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) และทางโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยาขอดำเนินการจัดซื้อตามเอกสารแผนการจัดซื้อประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในครั้งนี้เป็นจำนวนเงิน 804,359.40 บาท (แปดแสนสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทสี่สิบสตางค์) ที่ได้รับจัดสรรในระบบ AX มีอยู่จริงทุกประการมิได้ออนย้ายไปใช้ในโครงการอื่นแต่ประการใด

พจนพร ทวีสุข  
นางสาวกนกพร กองไชย  
นักวิชาการพัสดุ