



งานติดต่อ วันที่.....12 ก.ค. 2566.....เวลา 15.45 น. *พ.จ.*

เลขที่ 892

วันที่ - 7 ก.ค. 2566

เวลา 16.30 น.

บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

รับภายในที่ 1183

วันที่ 07 ก.ค. 2566

เวลา 16.10 น.

หน่วยงาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ โทร 7013

ที่ อว 7332.02/4137

วันที่ 6 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อประจำปีงบประมาณ 2566 (การจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์สำหรับหน่วยธาลัสซีเมีย)

เรียน อธิการบดี

ตามที่ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2566 และขอความเห็นชอบแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี 2566 ตามบันทึกข้อความ ที่อว 7332.02/3200 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2566 ไปแล้วนั้น

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มีความประสงค์ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี 2566 เนื่องจาก 1.ปรับปรุงระยะเวลาการจัดซื้อ 2.จากการสืบราคาตามท้องตลาดมีการปรับเปลี่ยนราคาและปริมาณของสินค้า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 13 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้ดำเนินการตามข้อ 11 วรรคสาม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ตามที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้ตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 13 โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา ขอพิจารณาเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ลงนาม แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....

(นายแพทย์กฤตดิน นาราเวชสกุล)

รักษาการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล
รักษาการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

6 ก.ค. 2566

ลงนาม

12 ก.ค. 2566

Handwritten notes and signatures at the bottom left.

Handwritten signature and date at the bottom right.

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงานโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือ ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ	1000 µL., Universal fit tip Extra long	5	ถุง	3,000.00	ส.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ก.ค.66	ก.ค.66	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
2	จัดซื้อ	10 µL., Micro tip Extra long	5	แพ็ค	4,300.00	ส.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ก.ค.66	ก.ค.66	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
3	จัดซื้อ	Buffer Solution pH 4.00, 500mL.	1	ขวด	850.00	ส.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ก.ค.66	ก.ค.66	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
4	จัดซื้อ	Buffer Solution pH 7.00, 500mL.	1	ขวด	850.00	ส.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ก.ค.66	ก.ค.66	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
5	จัดซื้อ	Buffer Solution pH 10.00, 500mL.	1	ขวด	850.00	ส.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อำนวยการ	ก.ค.66	ก.ค.66	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา คณะแพทยศาสตร์
				รวม	9,850.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาวกนกพร กองไชย)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นายกฤตภาค หลักฐาน)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายแพทย์กฤติน นาราเวชสกุล)

รักษาการแทนผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล
รักษาการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้ตรวจสอบ 3

(นายอานนท์ณัฐ จินเอียด)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา